



# OFFRE D'EMPLOI

## Médiateur(rice) numérique

L'Atelier Remuménage est un acteur de l'économie sociale et solidaire, composé d'une association chantier d'insertion et d'une entreprise d'insertion. Elle est présente depuis plus de 19 ans sur le territoire de la Gironde. Elle propose des activités socialement innovantes pour les particuliers et les professionnels telles que le service de déménagement à vélo ou en camion, la collecte environnement, la livraison durable à mobilité douce, collecte et vente de cartons.

### **DEFINITION DE L'EMPLOI ET NATURE DE L'ACTIVITE**

Dans le cadre de notre développement, suite à un accroissement d'activité, nous recrutons un (e) médiateur(rice) de projets numériques.

Sous la responsabilité de la directrice générale et la supervision de sa directrice des opérations, vous aurez les missions suivantes :

### **VOS MISSIONS**

#### **1. Animer des sessions de formation pour accompagner les publics vers l'autonomie dans leurs usages numériques :**

- Organiser et animer des ateliers de formation pour permettre la montée en compétences numérique de groupes de personnes, au sein du quartier numérique et dans les locaux de structures partenaires.
- Assister techniquement différents publics dans l'utilisation de machines et outils numérique.
- Assister différents publics dans l'usage des services en ligne essentiels.
- Assurer la gestion logistique d'un atelier.
- Réaliser un diagnostic sur les besoins numériques des bénéficiaires (diagnostic social, diagnostic des compétences numériques etc.)

#### **2. Gestion administrative, planification des ateliers**

- Compléter les tableaux de bord de suivis.
- Réaliser les comptes-rendus réunion, rapport d'avancement du projet.
- Planifier les ateliers de formation, la gestion des rendez-vous avec les bénéficiaires.
- Préparer les suivi et bilans demandés par les financeurs (suivi des bénéficiaires, indicateurs...)

## **COMPETENCES ET APTITUDES REQUISES POUR LE POSTE**

- Expérience en développement et animation de relations partenariales fortement appréciée
- Capacité de représentation, Excellente expression orale et écrite
- Excellent relationnel, forte capacité d'adaptation et agilité
- Autonomie, dynamisme, convivialité
- Rigueur, sens des responsabilités et fortes capacités d'organisation
- Fort intérêt pour l'action de terrain, la formation et/ou l'inclusion numérique apprécié
- Maîtrise de l'outil informatique et d'Internet, connaissance du pack Office.
- Travail en équipe.
- Esprit ouvert sur sa mission et sur l'évolution de l'association.

## **CONDITIONS DU POSTE**

CDD de 12 mois

35 H

SMIC + 50 % du titre de transport

Date d'embauche : dès que possible.

Lieu de travail : Bordeaux au siège de l'association.

Merci d'envoyer vos candidatures (CV et lettre de motivation) à l'attention de la Directrice Générale Wiame BENYACHOU à l'adresse suivante : [bardon.l@atelier-remumenage.org](mailto:bardon.l@atelier-remumenage.org) ou voie postale 5 cours de l'Yser 33800 Bordeaux